

# نقيه بنت عمير الشنبري

## مساعد اداري



NALshanpny@makkahedu.gov.sa

0557076283



مركز التدريب الرابع  
ص.ب: 54121



## الإدارة التابعة لها:

ادارة التدريب والابتعاث مركز التدريب الرابع بالعوالي:

المهام التي اقوم بها:

- 1-نشر رزية ورسالة إدارة التدريب والابتعاث بالمركز
- 2-متابعة البريد الالكتروني وطباعة كل ما يخص المركز في التبليغ للبرامج التدريبية 3-تفعيل البوابة الإلكترونية وطريقة الدخول اليها
- 4- الاحصائيات بالمركز
- 5- تفعيل البرامج الوزارية
- 6- تفعيل التقنية في المركز
- 7- رفع التقارير للإدارة ومتابعتها
- 8- القيام على البرامج والاحتياجات التدريبية
- 9-متابعة التنظيم والترتيب ومتابعة نظافة المركز

## المهارات:

- 1-المرونة والقدرة على إدارة الأولويات
- 2-العمل بفعالية ضمن الفريق
- 3-مهارات التواصل
- 4- الحوار والإقناع

## لمحة عني

الاسم: نقيه بنت عمير منصور الشنبري  
الكلية: كلية التربية مكة المكرمة  
التخصص: دراسات اسلامية  
الخبرة: 7 سنوات  
عام التخرج: 1420هـ

## الدورات

حاصلة على (12) دورة إثرائي من معهد الإدارة



حاصلة على (30) دورة من الموارد البشرية



حاصلة على اكثر من (6) ورش تقريبا



حاصلة على عدة شهادات شكر وتقدير من ادارة التعليم وادارة التربية الخاصة وادارة التدريب والابتعاث

## التواصل الاجتماعي

